

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr sprawy **K.ROZ.270.3.215.2026**

1. Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie, Zarząd Zlewni w Sandomierzu, Nadzór Wodny Połaniec. w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości mniejszej niż 170 000 PLN netto, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt. „**Remont zadaszenia budynku pompowni Rybitwy oraz placu przy budynku**”.
2. Termin realizacji zamówienia: 60 dni.
3. Osoby wskazane do kontaktu: Dariusz Mech, e-mail: Dariusz.Mech@wody.gov.pl.
4. Kryteria wyboru ofert: najniższa cena 100%.
5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do Zapytania ofertowego: Załącznik nr 4 – opis przedmiotu zamówienia i zał. nr 2 – przedmiar robót, tj.:

Remont placu

1. demontaż płyt drogowych
2. roboty ziemne wykonane koparką przedsięwziętą wraz z odkładem w miejsce wskazane przez zamawiającego
3. zasyp piachem wraz z zagęszczeniem
4. zasyp kruszywem o gr 31 -63 - wraz z zagęszczeniem
5. zasyp pospółka o gr 0 -31,5 - wraz z zagęszczeniem
6. wykonanie płyty betonowej o gr 15 cm beton B 25 (C20/25) wraz z dylatacjami
7. ułożenie koryt odpływowych betonowych na wodę o szerokości 16 cm i grubości 6 na podsypce cementowo-piaskowej
8. ułożenie płyt MEBA na skarpie zbiornika z zakotwieniem do skarpy
9. demontaż i montaż słupa lampy oświetleniowej z dostosowaniem wysokości wylanej płyty

Remont zadaszenia

1. Konstrukcja drewniana: murlaty, krokwie, łąty, konrlaty w razie potrzeby wzmocnić dodatkowymi elementami usztywniającymi konstrukcję. Przekroje drewna konstrukcyjnego oraz rozstawy należy dobrać do powierzchni dachu oraz konkretnego modelu blachodachówki. Dach kopertowy kąt 20 do 30 stopni.
2. Ułożenie warstwy wstępnego krycia z membrany dachowej wysokoparoprzepuszczalnej o gramaturze min. 140g/m² z zaklejeniem zakładów.
3. Montaż arkuszy blachodachówki (kolor czarny lub antracyt) o grubości rdzenia min. 0,5 mm wraz z systemowymi wkrętami typu „farmer” z uszczelką EPDM.
4. Wykonanie obróbek blacharskich (pas nadrynnowy, podrynnowy, wiatrownice, obróbki przyścienne)
5. Orynnowanie budynku (rynny dachowe Ø 15 cm i dł.14 m oraz rury spustowe Ø 10cm i dł.12m.

Wspólny Słownik Zamówień CPV (kod oraz opis):

Główny przedmiot **45261900-3 - Naprawa i konserwacja dachów**

Dodatkowe przedmioty **45232152-2 Roboty budowlane w zakresie przepompowni**

6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu
 - 4) art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa – Załącznik Nr 6

Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (*np. posiadanie koncesji, zezwolenia*): **Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, co najmniej 1 robotę (z załączeniem dowodów, czy została wykonana w sposób należyty) w zakresie budowy lub remontu obiektów hydrotechnicznych w kwocie nie niższej niż 50 000,00 zł. brutto. Na potwierdzenie spełniania w/w warunków Wykonawca złoży wykaz robót zgodny załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest również wykazać, że na potrzeby realizacji zamówienia będzie dysponował kierownikiem robót, który skierowany przez niego do realizacji robót, będzie posiadać kwalifikacje zawodowe niezbędne do ich wykonania. Osoba ta powinna posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 poz. 831 z późn. zm.) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.**

Na potwierdzenie spełnienia w/w warunków Wykonawca złoży wykaz osób zgodny z załącznikiem nr 7 do zapytania ofertowego.

"Z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24 miesięcy z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie

wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, kar umownych, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady".

7. Wzór umowy stanowi załącznik nr. 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (*jeżeli wymagane*): nie dotyczy.
9. Warunki gwarancji: zgodnie ze wzorem umowy – zał. nr. 1.
10. Opis sposobu obliczenia ceny: W formularzu ofertowym należy podać cenę netto, brutto (cyfrowo i słownie) za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz stawkę należnego podatku od towarów i usług VAT. Ceny umieszczone na formularzu ofertowym należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kompletna oferta musi zawierać:

- kosztorys ofertowy załącznik nr 9 sporządzony w oparciu o przedmiar robót -załącznik nr. 2;
- wykaz robót -załącznik nr. 3;
- formularz ofertowy -załącznik nr. 5;
- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu-załącznik nr. 6.
- wykaz osób – załącznik nr 7
- oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 8

INSTRUKCJA BHP dla pracowników, zleceniobiorców i usługobiorców Wykonawców wykonujących prace na terenie PGW WP RZGW w Krakowie:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i stosowania Instrukcji BHP dla pracowników Wykonawców wykonujących prace na terenie RZGW w Krakowie (załącznik do umowy)
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania pracowników z instrukcją BHP (załącznik do umowy)
- 3) Wykonawca przy podpisaniu umowy złoży:
 - a) Zobowiązanie (załącznik do instrukcji BHP)
 - b) Zobowiązanie - Koordynator Wykonawcy ds. nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy (załącznik do instrukcji BHP)
 - c) Listę osób zapoznanych z Instrukcją BHP (załącznik do instrukcji BHP)
11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim pisemnie w postaci elektronicznej. Podpisany i zeskanowany komplet dokumentów należy przesłać przez stronę: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia przez Wykonawcę oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: nie dotyczy.
13. Termin złożenia ofert: do dnia 15.05.2026 r. godz. 10:00.
14. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu składania ofert.
15. Sposób komunikacji.
 - 1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą e-Zamawiający” – pod adresem <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>. Platforma wypełnia definicję strony internetowej postępowania, na której publikowana jest dokumentacja postępowania. 2) Korzystanie z platformy jest bezpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy dla Wykonawców znajduje się pod

adresem:

https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_action=publicFilesList&folder=002c&clientName=pgwwp&MP_module=main. 3) Korzystanie z Platformy wymaga utworzenia darmowego konta na stronie <https://oneplace.marketplanet.pl> lub <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>. Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kolejne kroki procesu rejestracyjnego, akceptuje regulamin i klika polecenie „zarejestruj się”. Zamawiający informuje, że adres e-mail wskazany przez Wykonawcę podczas rejestracji konta na Platformie będzie adresem, na który przesyłana będzie wszelka korespondencja kierowana do Wykonawcy w trakcie postępowania. Rejestracja konta następuje poprzez kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych. Mając na względzie fakt, iż aktywowanie konta może nastąpić z opóźnieniem Wykonawca, będący profesjonalnym uczestnikiem postępowania, winien uwzględnić tę okoliczność przystępując do postępowania przetargowego i podjąć czynności zmierzające do złożenia konta z odpowiednim wyprzedzeniem. Brak możliwości złożenia oferty ze względu na czas aktywacji konta nie stanowi wady postępowania. W przypadku ewentualnego sporu na tym tle przyjmuje się, że Wykonawca zapoznając się z dokumentacją niniejszego postępowania zapoznał się z 4 technicznymi wymogami Platformy, zasady te przyjął i nie zgłasza względem nich jakichkolwiek zastrzeżeń. 4) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platformy e-Zamawiający, tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9:00-17:00), e-mail: oneplace@marketplanet.pl. 5) Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, niemniej jednak Zamawiający rekomenduje sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xls. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 2 GB. 6) Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie: – stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, – komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej, – zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2, – zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf. 7) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załącznik

Ofertę należy złożyć w następujący sposób:

- 1) Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Przystęp do postępowania”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, kosztorysu ofertowego, oświadczeń, dokumentów,
- 2) Zamawiający zaleca, aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta”, „oświadczenie” itd.,
- 3) W przypadku składania oferty podpisanej podpisem elektronicznym wszystkie pliki składane do Zamawiającego za pośrednictwem Systemu muszą zostać podpisane właściwym podpisem

- elektronicznym poza Systemem (na własnym komputerze Wykonawcy). UWAGA: Złożenie podpisu elektronicznego w ramach potwierdzania składania oferty w Systemie (jeśli dotyczy) nie stanowi czynności podpisania któregośkolwiek ze składanych przez Wykonawcę plików.
- 4) Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
- 5) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „usuń”. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu po rozwinięciu sekcji „Przygotowanie oferty” Wykonawca wybiera akcję „Wycofaj część oferty” lub działając z poziomu sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”
16. W przypadku błędów w ofercie Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek rachunkowych bądź pisemnych z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek, informując o tym Wykonawcę. W szczególności poprawione zostaną omyłki polegające na nieprawidłowym wyliczeniu wartości oferty zgodnie z podanymi cenami jednostkowymi.
17. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień treści złożonych ofert i wzywać do uzupełniania dokumentów. Informacje podane w celu obliczenia punktów w ramach kryteriów oceny ofert nie podlegają uzupełnieniu.
18. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:**
- środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części przedmiotowego zamówienia, nie zostaną mu przyznane;
 - nie wpłynie żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego;
 - cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia;
 - wystąpi jakkolwiek inna okoliczność uzasadniająca zakończenie procedury bez udzielenia zamówienia.
- Zamawiający jest upoważniony do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie. bez podania przyczyny. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z ww. uprawnień.*
19. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: brak.
20. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-613, ul. Tytusa Chałubińskiego 8 , REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na **„Remont zadaszenia budynku pompowni Rybitwy oraz placu przy budynku”**, nr postępowania **K.ROZ.270.3.215.2026**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1

- ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
21. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór umowy

Załącznik nr 2 – Przedmiar robót;

Załącznik nr 3 – Wykaz robót;

Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 5 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o niepodleganiu wyłączeniu na podstawie art. 7 ust. 1.

Załącznik nr 7 – Wykaz osób.

Załącznik nr 8 – Oświadczenie wykonawcy

Załącznik nr 9 – Formularz cenowy

Załącznik nr. 10 – Instrukcja BHP dla pracowników Wykonawców

Załącznik nr 11 – Specyfikacja

.....

Data i podpis osoby upoważnionej